

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад комбинированного вида № 49»
городского округа Самара**

443020, г. Самара, ул. Ленинградская, 80, тел.: (846)333 –53-80 факс 310-13-97
443099, г. Самара, ул. Чапаевская, 120, тел.: (846)333 –51-07
443020, г. Самара, ул. Садовая, 40, тел.: (846)332-49-82
e-mail: mdoudsy49@mail.ru, сайт 49-detsad.ru

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 38 -од от 24 дек 2021 г.

Заведующий

МБДОУ «Детский сад № 49» г.о. Самара

Будакова Н.В.

ПРИНЯТО

с учетом мнения

профсоюзного комитета

МБДОУ «Детский сад № 49» г.о. Самара

Протокол № 2

от 23 декабря 2021 г.

СОГЛАСОВАНО

с учетом мнения совета родителей

МБДОУ «Детский сад № 49» г.о. Самара

Протокол № 2

от 23 декабря 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о родительском контроле организации питания воспитанников в
муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад комбинированного вида № 49» городского округа Самара**

ПРИНЯТО

На Общем собрании работников

муниципального бюджетного

дошкольного образовательного

учреждения «Детский сад комбинированного

вида № 49» городского округа Самара

Протокол № 1 от 23 декабря 2021 г.

Самара, 2021

1. Общие положения

1.1. Положение о родительском контроле организации и качества питания воспитанников разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ

- Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.

1.2. Организация родительского контроля организации и качества питания воспитанников может осуществляться в форме проверок, анкетирования родителей (законных представителей).

1.2.1. Комиссия по контролю за организацией питания воспитанников осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами РФ, Уставом ДОУ.

1.2.2. Комиссия по контролю за организацией питания воспитанников является постоянно- действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания дошкольников.

1.2.3. В состав комиссии по контролю за организацией питания воспитанников входят представители администрации, члены Родительского комитета ДОУ. Обязательным требованием является участие в ней, назначенного заведующим ответственного за организацию питания воспитанников.

1.2.4. Деятельность членов комиссии по контролю за организацией питания основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Задачи комиссии по контролю за организацией питания воспитанников.

2.1. Задачами комиссии по контролю за организацией питания воспитанников являются:

- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
- обеспечение максимально разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами.
- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
- исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности.

3. Функции комиссии по контролю организации питания воспитанников

3.1. Комиссия по контролю организации питания воспитанников обеспечивает участие в следующих процедурах:

- общественная экспертиза питания воспитанников;
- контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;
- изучение мнения воспитанников (через беседы) и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания воспитанников.

4. Права и ответственность комиссии по контролю организации питания воспитанников

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

- 4.1. Контролировать в Бюджетном учреждении организацию и качество питания воспитанников;
- 4.2. Получать от повара информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;
- 4.3. Заслушивать на своих заседаниях повара по обеспечению качественного питания воспитанников;
- 4.4. Проводить проверку организации питания не в полном составе, но в присутствии не менее трех человек на момент проверки;
- 4.5. Изменить график проверки, если причина объективна;
- 4.6. Вносить предложения по улучшению качества питания воспитанников;
- 4.7. Состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников пищеблока, педагогического коллектива, воспитанников и родителей.

5. Организация деятельности комиссии по контролю организации питания воспитанников

- 5.1. Комиссия формируется на основании приказа заведующего Бюджетным учреждением. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.
- 5.2. Комиссия выбирает председателя.
- 5.3. Комиссия составляет график контроля по организации качественного питания воспитанников.
- 5.4. О результатах работы комиссия информирует администрацию Бюджетного учреждения и родительские комитеты.
- 5.5. Проверки питания комиссией проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раз в квартал.
- 5.6. Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путем открытого голосования и оформляются актом.

6. Ответственность членов комиссии

- 6.1. Члены комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.
- 6.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

7. Документация комиссии по контролю организации питания воспитанников

- 7.1. Результаты проверки комиссии по питанию оформляются Актом. Подписывается Акт членами комиссии.
- 7.2. Акты проверок питания комиссией хранятся в канцелярии.

Протокол № _____ от _____

АКТ № _____
проверки организации питания родительским активом
МБДОУ «Детский сад № 49» г.о. Самара

Дата проведения проверки _____

Время проверки _____

Состав комиссии _____

Комиссия провела проверку организации питания:

№	Вопросы	Да/нет	Комментарии
1	Имеется ли в учреждении утвержденное меню, размещенное в удобном месте для общего доступа?		
2	В меню отсутствуют повторные блюда?		
3	В меню включены фрукты, сок?		
4	Еда на накрытых столах для детей приемлемой температуры?		
5	Соблюдается сервировка столов при принятии пищи?		
6	Оценка вкусовых качеств готовых блюд: отлично		
	хорошо		
	удовлетворительно		
	неудовлетворительно		
7	Имеется большое количество отходов?		
8	Имеется в бракеражном журнале оценка каждого блюда?		
9	Соблюдаются санитарные требования при организации питания сотрудниками (перчатки, маски, головные уборы, спецодежда)		

Выводы и предложения по результатам проверки:

Члены комиссии
