

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 37 от 31.10.14

Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 49» г.о. Самара

 Н.В.Будакова



ПОЛОЖЕНИЕ
о выплатах стимулирующего характера
работникам
МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 49»
городского округа Самара

ПРИНЯТО
На Общем собрании работников
муниципального бюджетного
дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад комбинированного
вида № 49» городского округа Самара
Протокол № 1 от 30.10.14

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок установления выплат стимулирующего характера работникам муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 49» городского округа Самара (далее - Бюджетное учреждение).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Постановлением Правительства Самарской области от 10 сентября 2008 г. № 353 "Об оплате труда работников государственных дошкольных образовательных учреждений Самарской области и утверждения Методики расчета нормативов бюджетного финансирования расходов на реализацию общеобразовательной программы дошкольного образования на одного воспитанника в государственных дошкольных образовательных учреждениях Самарской области и муниципальных дошкольных образовательных учреждениях", Постановлением Администрации городского округа Самара от 27.12.2012 № 1804 «О внесении изменений в постановление Главы городского округа Самара от 27.01.2009 № 39 « Об оплате труда работников муниципальных дошкольных образовательных учреждений городского округа Самара».

1.3. Установление выплат стимулирующего характера работникам Бюджетного учреждения производится в целях:

- материального стимулирования,
- усиления материальной заинтересованности работников образовательного учреждения;
- повышения качества образовательного и воспитательного процесса;
- развития творческой активности и инициативы;
- сохранения здоровья воспитанников;
- закрепления высококвалифицированных кадров;
- мотивации работников в области инновационной деятельности, современных образовательных технологий;
- формирования чувства сопричастности каждого работника к общим результатам деятельности;
- повышения исполнительской дисциплины;
- усиления материальной заинтересованности каждого в достижении наивысших результатов труда.

1.4. Положение устанавливает порядок рассмотрения вопроса о стимулировании работников Бюджетного учреждения.

1.5. Положение распространяется на все категории работников Бюджетного учреждения.

1.6. Применяемая система оплаты труда основана на законодательстве о труде и направлена на повышение индивидуализации материального вознаграждения каждого из работников, всемерный учет индивидуальных результатов и коллективных достижений, способствующих повышению эффективности деятельности образовательного учреждения по реализации уставных целей и задач.

1.7. Положение является локальным нормативным актом образовательного учреждения, регулирующим порядок применения различных видов и определения размеров материального стимулирования в целях установления механизма связи заработной платы с результативностью труда и усиления мотивации работников

учреждения.

1.8. Результаты работы за предшествующий период являются основанием для производства выплат стимулирующего характера в течение месяца по фактически отработанному времени (за исключением больничных листов, отпуска, курсовой подготовки и др.)

1.9. Подбор критериев обеспечивает выплаты исключительно стимулирующего характера.

2. Источник выплат стимулирующего характера

2.1. Для работников Бюджетного учреждения источником выплат стимулирующего характера являются средства, полученные за счет экономии фонда оплаты труда.

3. Порядок и условия выплат стимулирующего характера

3.1. Стимулирующая часть фонда оплаты труда Бюджетного учреждения распределяется следующим образом:

- на выплаты воспитателям и иным педагогическим работникам, применяющим в процессе воспитания инновационные педагогические технологии, направляется не менее 24 процентов от стимулирующей части фонда оплаты труда;
- на ежемесячные надбавки за выслугу лет направляется не менее 13 процентов от стимулирующей части фонда оплаты труда;
- на выплаты воспитателям, помощникам воспитателя и иным педагогическим работникам за сложность контингента воспитанников (интегрированные дети с отклонением в развитии, дети разного возраста и другие), а также превышение плановой наполняемости направляется не менее 13 процентов от стимулирующей части фонда оплаты труда;

на выплаты воспитателям, медицинским работникам, помощникам воспитателя за обеспечение высокой посещаемости детьми Учреждения направляется не менее 25 процентов от стимулирующей части фонда оплаты труда;

на выплаты работникам дошкольного образовательного учреждения за качество воспитания, за создание условий для сохранения здоровья воспитанников направляется не менее 25 процентов от стимулирующей части фонда оплаты труда.

3.2. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество его работы (эффективность труда), предусмотренных перечнем критериев эффективности труда.

№	Критерии оценки	Размер выплаты	Периодичность выплаты
1. Стимулирующие выплаты за применение инновационных педагогических технологий (воспитатели и иные педагогические работники) не менее 24% от СЧфот			
1	Результаты участия воспитанников в конкурсах, фестивалях и т.п. (в зависимости от уровня)		Устанавливается по итогам работы за месяц
	на областном уровне	10 баллов	
	на муниципальном уровне	8 баллов	

	на районном уровне	5 баллов	
2	Обобщение и распространение опыта внедрения инноваций - Выступления на конференциях, форумах, семинарах и т.п. (выше уровня образовательного учреждения) - Наличие публикаций в периодических изданиях, сборниках различного уровня по распространению педагогического опыта		Устанавливается по итогам работы за месяц
	на областном уровне	10 баллов	
	на муниципальном уровне	8 баллов	
	на муниципальном и районном уровне	5 баллов	
3	Организация с детьми занятий по интересам: - кружок - студия	10 баллов	Устанавливается по итогам работы за месяц
4	Разработка, освоение и внедрение новых программ, авторских методик и технологий	5 баллов	Устанавливается по итогам работы за месяц
5	Результаты участия работника в конкурсах профессионального мастерства (в зависимости от уровня)		Устанавливается по итогам работы за месяц
	на областном уровне	10 баллов	
	на муниципальном уровне	8 баллов	
	на внутрисадовском уровне	5 баллов	
6	Поиск, внедрение разнообразных форм и методов в организацию воспитательно-образовательного процесса: - проектно-исследовательская деятельность - коллекционирование - проектирование		Устанавливается по итогам работы за месяц
	систематическое использование	5 баллов	
	эпизодическое использование	3 балла	
7	Использование мастер-классов, стажерских площадок, педагогических проектов	5 баллов	Устанавливается по итогам работы за месяц
8	Использование технологии проблемного и развивающего обучения, социогровых подходов в работе с детьми, родителями, педагогами	5 баллов	Устанавливается по итогам работы за месяц

9	Применение в практике ИКТ		Устанавливается по итогам работы за месяц
	применение видео -, слайд- занятий	3 балла	
	применение мультимедийных форм дидактических, методических, игровых пособий	3 балла	
	оформление презентаций	3 балла	
	использование интерактивной доски	5 баллов	
10	Участие педагога во взаимном социальном партнерстве с разными социальными институтами	3 балла	Устанавливается по итогам работы за месяц
11	Ведение личной страницы на сайте ДООУ	3 балла	Устанавливается по итогам работы за месяц
12	Разработка индивидуального маршрута развития ребенка и составление портфолио достижений ребенка	2 балла	Устанавливается по итогам работы за месяц
13	Использование интерактивных форм работы с родителями	3 балла	Устанавливается по итогам работы за месяц
14	Построение развивающего пространства в группах по принципу интеграции и моделирования	5 баллов	Устанавливается по итогам работы за месяц
15	Обогащение макросреды ДООУ и микросреды групп с учетом авторских разработок (старший воспитатель)	3 балла	Устанавливается по итогам работы за месяц
16	Разработка программы формирования кадрового потенциала (старший воспитатель)	3 балла	Устанавливается по итогам работы за месяц
17	Ведение сайта ДООУ, в том числе ведение личной страницы на сайте (старший воспитатель)	5 баллов	Устанавливается по итогам работы за месяц
18	Повышение авторитета, продвижение положительного имиджа ДООУ(старший воспитатель)	3 балла	Устанавливается по итогам работы за месяц
19	Оформление презентаций направлений деятельности ДООУ(старший воспитатель)	3 балла	Устанавливается по итогам работы за месяц
20	Организация взаимного социального партнерства с разными социальными институтами (старший воспитатель)	3 балла	Устанавливается по итогам работы за месяц
2. Стимулирующие выплаты за сложности контингента воспитанников (воспитатели, помощники воспитателя и иные педагогические работники)			

не менее 13% от СЧ фот			
1	Превышение нормативной наполняемости в группе		Устанавливается по итогам работы за месяц
	до 10детей	10 балла	
	до 5 детей	5 балла	
	до 3 детей	3 балла	
2	Наличие и работа по индивидуальной программе с детьми, имеющими ОВЗ:		Устанавливается по итогам работы за месяц
	до 10детей	3 балла	
	до 5 детей	2 балла	
	до 3 детей	1 балла	
3	Организация воспитательного процесса в группах младшего дошкольного возраста	3 балла	Устанавливается по итогам работы за месяц
4	Организация эффективного взаимодействия с семьями воспитанников: - неполные семьи, опекаемые дети, - трудные, неблагополучные семьи, - многодетные семьи.	3 балла	Устанавливается по итогам работы за месяц
3. Стимулирующие выплаты за обеспечение высокой посещаемости (воспитатели, помощники воспитателя, медицинские работники) не менее 25% от СЧфот			
1	Показатель количества дней пребывания ребёнка в группе		Устанавливается по итогам работы за месяц
	80-85%	10 баллов	
	75 - 80%	8 баллов	
	70%	5 баллов	
2	Показатель заболеваемости воспитанников		Устанавливается по итогам работы за месяц
	пропуск 1 ребенком 0,8-1,0 дней	5 баллов	
	пропуск 1 ребенком 1,0 – 1,5 дней	4 баллов	
	пропуск 1 ребенком 1,5 – 2,0 дней	3 балла	
	пропуск 1 ребенком 2,0- 2,5 дней	2 балла	
	пропуск 1 ребенком 2,5-3,0 дней	1 балл	
3	Эффективность проведения оздоровительных и профилактических мероприятий	3 балла	Устанавливается по итогам работы за месяц
4	Эффективность в организации питания в группах	5 баллов	Устанавливается по итогам работы за месяц
5	Качественное обеспечение санитарно-	5 баллов	Устанавливается

	эпидемиологических требований в помещениях и на территории ДОУ		по итогам работы за месяц
6	Организация и своевременность проведения общественного контроля	5 баллов	Устанавливается по итогам работы за месяц
7	Качественное осуществление контрольных функций, обеспечение результативности по итогам контроля	5 баллов	Устанавливается по итогам работы за месяц
8	Санитарно-просветительская работа с персоналом и родителями	5 баллов	Устанавливается по итогам работы за месяц
9	Помощь воспитателям в организации и проведения закаливающих процедур	5 баллов	Устанавливается по итогам работы за месяц
4. Стимулирующие выплаты за качество воспитания, за создание условий для сохранения здоровья воспитанников (работники ДОУ) не более 25% от СЧФОТ			
1	Создание безопасных условий для сохранения здоровья воспитанников, условий труда, соответствующих требованиям норм и правил в области ОТ и техники безопасности	5 баллов	Устанавливается по итогам работы за месяц
2	Качественное выполнение санитарно-эпидемиологических требований в процессе приготовления пищи, приёмке, транспортировке, обработке и хранения продуктов питания	5 баллов	Устанавливается по итогам работы за месяц
3	Отсутствие замечаний и обоснованных жалоб к организации и качеству питания	5 баллов	Устанавливается по итогам работы за месяц
4	Организация качественного содержания помещений (территории) ДОУ и выполнение санитарно-эпидемиологических правил, способствующих сохранению здоровья воспитанников	5 баллов	Устанавливается по итогам работы за месяц
5	Высокое качество и оперативное выполнение работ по созданию условий в помещениях ДОУ, в соответствии санитарно-эпидемиологическим требованиям, направленных на сохранения здоровья воспитанников	5 баллов	Устанавливается по итогам работы за месяц
6	Оперативное и качественное выполнение заявок на устранение технических неполадок	5 баллов	Устанавливается по итогам работы за месяц
7	Отсутствие замечаний и обоснованных жалоб к уборке помещений и территории ДОУ	5 баллов	Устанавливается по итогам работы

	со стороны родителей и сотрудников		за месяц
8	Качественная и своевременная уборка территории ДОУ	5 баллов	Устанавливается по итогам работы за месяц
9	Выполнение работ, не входящих в круг должностных обязанностей	5 баллов	Устанавливается по итогам работы за месяц
10	Сохранность материальных ценностей	5 баллов	Устанавливается по итогам работы за месяц
11	Обеспечение экономии материальных ресурсов, водопотребления, энергопотребления, теплотребления	5 баллов	Устанавливается по итогам работы за месяц
12	Соблюдение норм здорового образа жизни (отсутствие больничных листов)	5 баллов	Устанавливается по итогам работы за месяц
13	Качественное и результативное ведение отчетно-учётной документации	5 баллов	Устанавливается по итогам работы за месяц
14	За своевременное и качественное предоставление отчетности	5 баллов	Устанавливается по итогам работы за месяц
15	Качественное ведение работы по различным участкам бухгалтерского учета	5 баллов	Устанавливается по итогам работы за месяц
4. Стимулирующие выплаты за выслугу лет не менее 13% от СЧфот			
1	Выплаты за выслугу лет: от 3- до 10 лет	10% должностного оклада	Устанавливается по итогам работы за месяц
	свыше 10 лет	15% должностного оклада	

3.3 Выплаты стимулирующего характера начисляются на должностной оклад (оклад) работников без учета доплат и надбавок.

3.4. Стимулирующие выплаты осуществляются в пределах стимулирующей части фонда оплаты труда.

3.5. Установление показателей, не связанных с результативностью труда, не допускается.

3.6. Мониторинг и оценка результативности профессиональной деятельности работников ведется с участием представителей Совета Бюджетного учреждения.

3.7. Рейтинговые таблицы формируются по итогам работы за 1 месяц, квартал, год по набору критериев и показателей, разработанных коллективом с участием Совета ДОУ, и утвержденных данным Положением, по направлениям работы в соответствии с материалами, представленными участниками рейтинга в сроки не позднее чем за 5 дней по окончании отчетного периода, устанавливаемого

данным Положением, и выносятся руководителем на рассмотрение комиссии по распределению стимулирующего фонда.

3.8. В состав комиссии входят заведующий Бюджетным учреждением, председатель профсоюзного комитета, член Совета бюджетного учреждения, члены педагогического коллектива.

3.9. Решение комиссии оформляется протоколом, на основании которого издается приказ по учреждению о производстве выплат стимулирующего характера.

4. Порядок лишения стимулирующих выплат

4.1. Размер стимулирующих выплат (постоянных и разовых) может быть снижен, либо с учетом тяжести допущенных нарушений работник может быть полностью лишен в случаях:

- нарушение правил внутреннего трудового распорядка;
- нарушение санитарно-эпидемиологического режима, техники безопасности, пожарной безопасности;
- нарушение инструкций по охране жизни и здоровья детей;
- невыполнение должностных инструкций;
- обоснованные жалобы родителей на педагогов (на низкое качество учебно-воспитательной работы) и персонал (за невнимательное и грубое отношение к детям), нарушение педагогической этики;
- детский травматизм по вине работника;
- заболеваемость сотрудника (нахождение на больничном листе);
- рост детской заболеваемости, связанный с нарушением санитарного режима, режима питания и др.;
- халатное отношение к сохранности материально-технической базы;
- пассивность в участии жизнедеятельности и общественных мероприятиях внутри Бюджетного учреждения и на других уровнях;
- наличие ошибок в ведении документации;
- отсутствие документации;
- отсутствие результатов в работе семьями (наличие задолженности по родительской плате, отсутствие взаимопонимания и взаимопомощи, конфликтные ситуации)

4.2. Решение о лишении или уменьшении выплат стимулирующего характера устанавливается приказом заведующего на основании решения комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда.

ФИО сотрудника _____ **Дата:** октябрь 2017

№	Критерии оценки	Размер выплаты	Оценка сотрудника	Оценка члена комиссии по распределению
1. Стимулирующие выплаты за применение инновационных педагогических технологий (воспитатели и иные педагогические работники)				
1	Результаты участия воспитанников в конкурсах, фестивалях и т.п. (в зависимости от уровня)			
	на областном уровне	10 баллов		
	на муниципальном уровне	8 баллов		
	на районном уровне	5 баллов		
2	Обобщение и распространение опыта внедрения инноваций - Выступления на конференциях, форумах, семинарах и т.п.			

	(выше уровня образовательного учреждения) - Наличие публикаций в периодических изданиях, сборниках различного уровня по распространению педагогического опыта			
	на областном уровне	10 баллов		
	на муниципальном уровне	8 баллов		
	на муниципальном и районном уровне	5 баллов		
3	Организация с детьми занятий по интересам: - кружок , - студия	10 баллов		
4	Разработка, освоение и внедрение новых программ, авторских методик и технологий	5 баллов		
5	Результаты участия работника в конкурсах профессионального мастерства (в зависимости от уровня)			
	на областном уровне	10 баллов		
	на муниципальном уровне	8 баллов		
	на внутрисадовском уровне	5 баллов		
6	Поиск, внедрение разнообразных форм и методов в организацию воспитательно- образовательного процесса: - проектно-исследовательская деятельность - коллекционирование - проектирование			
	систематическое использование	5 баллов		
	эпизодическое использование	3 балла		
7	Использование мастер-классов, стажерских площадок, педагогических проектов	5 баллов		
8	Использование технологии проблемного и развивающего обучения, социоигровых подходов в работе с детьми, родителями, педагогами	5 баллов		
9	Применение в практике ИКТ			
	применение видео -, слайд- занятий	3 балла		
	применение мультимедийных форм дидактических, методических, игровых пособий	3 балла		
	оформление презентаций	3 балла		
	использование интерактивной доски	5 баллов		
10	Участие педагога во взаимном социальном партнерстве с разными социальными институтами	3 балла		
11	Ведение личной страницы на сайте ДОУ	3 балла		
12	Разработка индивидуального маршрута развития ребенка и составление портфолио достижений ребенка	2 балла		
13	Использование интерактивных форм работы с родителями	3 балла		
14	Построение развивающего пространства в группах по принципу интеграции и моделирования	5 баллов		
15	Обогащение макросреды ДОУ и микросреды групп с учетом авторских разработок (старший воспитатель)	3 балла		
16	Разработка программы формирования кадрового потенциала (старший воспитатель)	3 балла		
17	Ведение сайта ДОУ, в том числе ведение личной страницы на сайте (старший воспит)	5 баллов		
18	Повышение авторитета, продвижение положительного имиджа ДОУ(старший воспитатель)	3 балла		
19	Оформление презентаций направлений деятельности ДОУ(старший воспитатель)	3 балла		
20	Организация взаимного социального партнерства с разными	3 балла		

	социальными институтами (старший воспитатель)			
2. Стимулирующие выплаты за сложности контингента воспитанников (воспитатели, помощники воспитателя и иные педагогические работники)				
1	Превышение нормативной наполняемости в группе:			
	до 10детей	10 балла		
	до 5 детей	5 балла		
	до 3 детей	3 балла		
2	Наличие и работа по индивидуальной программе с детьми, имеющими ОВЗ:			
	до 10детей	3 балла		
	до 5 детей	2 балла		
	до 3 детей	1 балла		
3	Организация воспитательного процесса в группах младшего дошкольного возраста	3 балла		
4	Организация эффективного взаимодействия с семьями воспитанников: - неполные семьи, опекаемые дети, - трудные, неблагополучные семьи, - многодетные семьи.	3 балла		
3. Стимулирующие выплаты за обеспечение высокой посещаемости (воспитатели, помощники воспитателя, медицинские работники)				
1	Показатель количества дней пребывания ребёнка в группе			
	80-85%	10 баллов		
	75 - 80%	8 баллов		
	70%	5 баллов		
2	Показатель заболеваемости воспитанников			
	пропуск 1 ребенком 0,8-1,0 дней	5 баллов		
	пропуск 1 ребенком 1,0 – 1,5 дней	4 баллов		
	пропуск 1 ребенком 1,5 – 2,0 дней	3 балла		
	пропуск 1 ребенком 2,0- 2,5 дней	2 балла		
	пропуск 1 ребенком 2,5-3,0 дней	1 балл		
3	Эффективность проведения оздоровительных и профилактических мероприятий	3 балла		
4	Эффективность в организации питания в группах	5 баллов		
5	Качественное обеспечение санитарно-эпидемиологических требований в помещениях и на территории ДОУ	5 баллов		
6	Организация и своевременность проведения обществен.контроля	5 баллов		
7	Качественное осуществление контрольных функций, обеспечениерезультативности по итогам контроля	5 баллов		
8	Санитарно-просветительская работа с персоналом и родителями	5 баллов		
9	Помощь воспитателям в организации и проведении закаливающих процедур	5 баллов		
4.Стимулирующие выплаты за качество воспитания, за создание условий для сохранения здоровья воспитанников (работники ДОУ)				
1	Создание безопасных условий для сохранения здоровья воспитанников, условий труда, соответствующих требованиям норм и правил в области ОТ и техники безопасности	5 баллов		
2	Качественное выполнение санитарно-эпидемиологических требований в процессе приготовления пищи, приёмке, транспортировке, обработке и хранения продуктов питания	5 баллов		
3	Отсутствие замечаний и обоснованных жалоб к организации и	5 баллов		

	качеству питания			
4	Организация качественного содержания помещений (территории) ДОУ и выполнение санитарно-эпидемиологических правил, способствующих сохранению здоровья воспитанников	5 баллов		
5	Высокое качество и оперативное выполнение работ по созданию условий в помещениях ДОУ, в соответствии санитарно-эпидемиологическим требованиям, направленных на сохранения здоровья воспитанников	5 баллов		
6	Оперативное и качественное выполнение заявок на устранение технических неполадок	5 баллов		
7	Отсутствие замечаний и обоснованных жалоб к уборке помещений и территории ДОУ со стороны родителей и сотрудников	5 баллов		
8	Качественная и своевременная уборка территории ДОУ	5 баллов		
9	Выполнение работ, не входящих в круг должностн обязанностей	5 баллов		
10	Сохранность материальных ценностей	5 баллов		
11	Обеспечение экономии материальных ресурсов, водопотребления, энергопотребления, теплотребления	5 баллов		
12	Соблюдение норм здорового образа жизни (отсутствие больничных листов)	5 баллов		
13	Качественное и результативное ведение отчётно-учётной документации	5 баллов		
14	За своевременное и качественное предоставление отчетности	5 баллов		
15	Качественное ведение работы по различным участкам бухгалтерского учета	5 баллов		

Подпись сотрудника _____

Подпись членов комиссии _____

Итого в этом документе
прошнуровано, пронумеровано и
скреплено печатью 9 листов

Заведующий Будакова Н.В.

